

ZARZĄDZENIE NR 2/2020
KIEROWNIKA ADMINISTRACYJNEGO GMINNEGO OŚRODKA KULTURY
IM. MAŁGORZATY HILLAR W ZBLEWIE
z dnia 02.03.2020r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury im. Małgorzaty Hillar w Zblewie oraz zasad i wysokości odpłatności za zajęcia

Na podstawie §6 ust. 1 pkt 1), 3), 5) i 8) oraz § 11 Regulaminu Organizacyjnego wprowadzonego Zarządzeniem nr 2/2015 Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Zblewie z dnia 29.05.2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Kultury im. Małgorzaty Hillar w Zblewie

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się do stosowania:

1. Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury im. Małgorzaty Hillar w Zblewie oraz zasad płatności za zajęcia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Cennik zajęć określający wysokość odpłatności za zajęcia organizowane przez Gminny Ośrodek Kultury im. Małgorzaty Hillar w Zblewie stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc:

1. Zarządzenie Nr 2/2017 Kierownika administracyjnego Gminnego Ośrodka Kultury im. Małgorzaty Hillar w Zblewie z dnia 21.08.2017r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury im. Małgorzaty Hillar w Zblewie oraz zasad i wysokości odpłatności za zajęcia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom sprawującym opiekę merytoryczną nad sekcjami organizowanymi przez Gminny Ośrodek Kultury im. Małgorzaty Hillar w Zblewie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Wójta Gminy
KIEROWNIK
ADMINISTRACYJNY

Aneta Osowska

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH
PRZEZ GMINNY OŚRODEK KULTURY IM. MAŁGORZATY HILLAR W ZBLEWIE
ORAZ ZASAD PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA**

§ 1.

PODSTAWOWE ZASADY ORGANIZACYJNE

1. Organizatorem zajęć (jednorazowych, cyklicznych, tematycznych itp.) jest Gminny Ośrodek Kultury im. Małgorzaty Hillar w Zblewie zwany dalej „GOK”
2. Zajęcia cykliczne organizowane są według ustalonych przez GOK harmonogramów- z zastrzeżeniem możliwości ich zmian bądź modyfikacji w ciągu trwania sezonu. Sezon trwa od września do czerwca.
3. Zajęcia odbywają się na terenie gminy Zblewo, tj.: w budynku GOK, jednostkach oświatowych bądź innych placówkach, przy czym zastrzega się, iż Kierownik administracyjny GOK może wskazać również inne miejsca odbywania się zajęć.
4. Uczestnikami zajęć mogą być osoby, wyrażające chęć uczestnictwa w nich poprzez podpisanie umowy uczestnictwa w zajęciach. W imieniu dzieci i młodzieży umowę podpisują ich – rodzice/opiekunowie.
5. Dzieci poniżej 6 roku życia uczestniczą w zajęciach przy udziale swego rodzica/opiekuna prawnego lub wskazanego przez w/w dorosłego opiekuna.
6. Minimalną liczbę uczestników zajęć grupowych, niezbędną do rozpoczęcia zajęć dla danej grupy zajęciowej ustala Kierownik administracyjny GOK wraz z prowadzącym instruktorem.
7. Powstanie grupy zajęciowej uzależnione jest od zapisania się do niej określonej przez GOK, zgodnie z § 1 ust. 6 niniejszego regulaminu, minimalnej liczby uczestników wyrażających chęć uczestnictwa w zajęciach.
8. Zmniejszenie się liczby uczestników poniżej ustalonego zgodnie z § 1 ust. 6 niniejszego regulaminu minimum, może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.
9. Uczestnik nie może odstępować udziału w opłaconych zajęciach osobom trzecim ani przenosić na inne osoby uprawnień do nich.
10. Dokumentem stwierdzającym obecność uczestnika na zajęciach jest lista obecności lub dziennik zajęć prowadzony przez instruktora.

§ 2.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

1. Warunkiem udziału uczestnika w zajęciach jest:
 - 1) Podpisanie przez osobę dorosłą lub przez rodzica/prawnego opiekuna umowy uczestnictwa w zajęciach.
 - 2) Oraz - w przypadku zajęć płatnych - terminowe wniesienie opłaty.

2. Uczestnik zajęć jest obowiązany przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu oraz przestrzegać wobec innych osób norm społecznych, a także przestrzegać oraz stosować się do przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa. Uczestnik powinien stosować się do poleceń wydawanych przez instruktorów oraz pracowników GOK.
3. Uczestnik, który nie wniósł należnej opłaty nie może brać udziału w zajęciach.
4. Uczestnik/ rodzic (opiekun) ma obowiązek zgłosić swoją rezygnację z zajęć w formie pisemnej w biurze GOK lub przesłanym na adres e-mail: gok@zblewo.pl oświadczeniem o rezygnacji. Oświadczenie powinno być dostarczone do wiadomości GOK przed rozpoczęciem kolejnego okresu rozliczeniowego, tj. do ostatniego dnia bieżącego miesiąca. Niewykonanie powyższych obowiązków zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu skutkować będzie obciążeniem uczestnika/ rodzica (opiekuna) opłatą za uczestnictwo w zajęciach- co najmniej za kolejny okres rozliczeniowy.
5. Zasady obowiązujące w czasie zajęć:
 - 1) Obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i spożywania alkoholu na terenie GOK,
 - 2) Zabrania się przebywania na terenie GOK osobom nietrzeźwym oraz znajdującym się pod wpływem innych środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - 3) Zabrania się wszczynania burd, kłótni oraz używania wulgaryzmów.
6. Skreślenie z listy uczestników zajęć oraz usunięcie z zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik:
 - 1) Złoży pisemną rezygnację z zajęć, przy czym dla osób niepełnoletnich oświadczenie takie winni złożyć rodzice/opiekunowie prawni,
 - 2) Nie dokonanie w ustalonym terminie wpłaty – zaległość powyżej 1 miesiąca.
 - 3) Nie przestrzega przepisów zawartych w niniejszym regulaminie oraz w wewnętrznych przepisach obowiązujących w GOK.
7. GOK nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach, w salach i innych pomieszczeniach i nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.

§3.

PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. Wysokość odpłatności za zajęcia reguluje cennik zajęć.
2. Opłaty za zajęcia przyjmowane są z góry.
3. Kierownik administracyjny może ustalić indywidualne zwolnienia z opłaty na pisemny wniosek uczestnika/rodzica (opiekuna) uzasadniający trudną sytuację rodzinną lub finansową.
4. W przypadku, gdy zajęcia rozpoczynają się w połowie miesiąca lub gdy uczestnik rozpoczyna swój udział (dochodzi) w zajęciach, w trwającym danym miesiącu, opłata naliczana jest jak za cały miesiąc.
5. Opłaty za zajęcia należy wносить w nieprzekraczalnym terminie **do 10 dnia każdego miesiąca.**
6. Płatności za udział dokonujemy na konto Gminnego Ośrodka Kultury im. Małgorzaty Hillar w Zblewie: **BANK SPÓŁDZIELCZY W ZBLEWIE: 30 8342 0009 4002 9870 2000 0001.**
7. Brak terminowego uiszczenia opłaty skutkować będzie wykreśleniem z zajęć.

§ 4.

NIEOBECNOŚĆ I ODWOŁYWANIE ZAJĘĆ

1. W przypadku nieobecności na zajęciach z przyczyn leżących po stronie uczestnika, GOK nie zwraca wniesionej opłaty oraz nie wydaje materiałów wykorzystywanych na nieodbytych zajęciach.
2. Wyjątek stanowi zgłoszona uprzednio usprawiedliwiona nieobecność (zdarzenia losowe np. choroba) trwająca powyżej 14 dni i stosownie udokumentowana, np. w przypadku osób niepełnoletnich pisemnym oświadczeniem rodzica lub opiekuna prawnego.
3. GOK zastrzega sobie prawo do zmian w rozkładzie zajęć, o czym poinformuje uczestników za pomocą podanej informacji telefonicznie lub w innej formie zwyczajowo przyjętej .
4. Dopuszcza się również przeniesienie zajęć na inny termin po jego wcześniejszym uzgodnieniu z uczestnikami zajęć, przy czym dla skuteczności przesunięcia zajęć na inny termin wystarczająca jest zgoda co najmniej połowy obecnych uczestników zajęć, uprawnionych do uczestnictwa zgodnie z warunkami niniejszego Regulaminu.
5. W uzasadnionych przypadkach GOK zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć lub zorganizowania zastępstwa.

§ 5.


WYPOSAŻENIE SALI I REGULACJA PRAWA DO WYKONANYCH PRAC

1. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia elementów wyposażenia z sali/pomieszczenia poza budynek GOK.
2. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w GOK-u. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie tej osoby.
3. Uczestnik zajęć zobowiązany jest dbać o porządek w sali/pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia. Uczestnik zajęć zobowiązany jest pozostawić salę w takim stanie, w jakim została przekazana.
4. O ewentualnych uszkodzeniach sprzętu i elementów wyposażenia w sali/pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia należy niezwłocznie poinformować instruktora lub pracownika GOK.
5. Prace oraz utwory wytworzone na zajęciach, w szczególności plastyczne, utwory muzyczne, choreograficzne, etc., będące przedmiotem prawa autorskiego, stanowią własność majątkową GOK zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Prace oraz utwory autorstwa uczestników zajęć powstałe jako wynik wyłącznej działalności twórczej uczestnika w trakcie zajęć pod nadzorem bądź kierownictwem instruktora przechodzą na własność uczestnika, jednakże GOK rości sobie prawo do nieodpłatnego użyczenia całości prac, bądź ich fragmentów tak w oryginale jak i w kopiach w celach promocyjnych (wystawy, filmy, fotoreportaże na stronę internetową GOK oraz do publikowania w mediach i prasie). Dotyczy to wszelkich prac oraz utworów plastycznych, ceramicznych, rękodzieła, fotografii, grafiki jak i muzyki, śpiewu, form teatralnych, literackich i innych.

§ 6.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Uczestnicy zajęć / rodzice (opiekunowie) składają Deklarację/Oświadczenie wyrażają tym samym zgodę na:
 - 1) Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji i dokumentacji zajęć zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.
 - 2) Wykorzystanie wizerunku (zdjęcia, nagrania filmowe) w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością GOK.
2. Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury im. Małgorzaty Hillar w Zblewie.
 - 1) Dane osobowe użytkowników gromadzone i przechowywane są chronione zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) i mogą być wykorzystywane do ich przetwarzania przy realizacji zadań statutowych GOK.
 - 2) Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do ich kontroli, a zwłaszcza dostępu do ich treści i możliwości poprawienia, uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania, stosownie do klauzuli informacyjnej przekazanej przez GOK.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzję podejmuje Kierownik administracyjny GOK.

Z up. Wójta Gminy
KIEROWNIK
ADMINISTRACYJNY

Aneta Osowska

CENNIK ZAJĘĆ WYSOKOŚĆ ODPLATNOŚCI ZA ZAJĘCIA ORGANIZOWANE PRZEZ GMINNY OŚRODEK KULTURY IM. MAŁGORZATY HILLAR W ZBLEWIE		
Lp.	NAZWA ZAJĘĆ/KÓŁ ZAINTERESOWAŃ	WYSOKOŚĆ ODPLATNOŚCI
1.	ZAJĘCIA GRY NA INSTRUMENTACH	25 zł/godzina
2.	TANIEC TOWARZYSKI – DZIECI	30 zł/miesiąc
3.	TANIEC TOWARZYSKI – DOROŚLI	40 zł/miesiąc
4.	KICKBOXING	10 zł/miesiąc
5.	KOSZYKÓWKA	10 zł/miesiąc
6.	GIMNASTYKA RELAKSACYJNA	10 zł/miesiąc
7.	ZAJĘCIA SPORTOWE DLA KOBIET (AEROBIK, PILATES, SIŁOWNIA)	20 zł/miesiąc
8.	AEROBIK W PINCZYNI	10 zł/miesiąc
9.	TANIEC NOWOCZESNY	10 zł/godzina
10.	ZAJĘCIA WOKALNE	20 zł/godzina